

PAUTAS PARA RENDIR EL EXAMEN DE LECTO-COMPRESIÓN DE INGLÉS

Las siguientes pautas deben respetarse para poder rendir el examen correspondiente:

- Deberán **ingresar** en el aula virtual desde la hora pautada según corresponda al turno del examen y hasta **los primeros quince minutos** según corresponda al turno. Pasado ese horario, no se aceptará el ingreso de ningún alumno más, y quienes no hayan ingresado no podrán rendir el examen. Durante ese período, se tomará asistencia a medida que van ingresando. Para eso, deberán tener consigo el **documento nacional de identidad** para mostrarlo en cámara cuando el docente así lo solicite.
- A medida que van ingresando, deben probar acceder al Campus Virtual de Moodle de la UB: <https://3523.campusinstituto.com.ar/> → Examen de Lecto-Comprensión, y que la conexión de internet de cada uno funcione correctamente. **El docente no se responsabiliza por problemas técnicos de cada alumno.**
- El examen comienza **veinte minutos después de la hora pautada para el examen** (15.20, 18.20 o 19.20, según corresponda al turno del examen). **Se habilitará automáticamente** el texto que deben leer, en la plataforma y a la hora indicada.
- Deberán mantener la **cámara encendida durante todo el examen**. La cámara apagada significa que el alumno no está y, por lo tanto, es un ausente en el examen (sea cual sea el momento durante el examen en que esté apagada, salvo inconveniente técnico que deberá ser debidamente notificado y justificado con la debida antelación).
- Contarán con **15 (quince) minutos para leer el texto**.
- Pasados esos 15 (quince) minutos, **automáticamente se habilitará** un cuestionario con opciones para responder. **Son 5 (cinco) preguntas, que deberán responder en 10 (diez) minutos.**
- El examen se **aprueba** con una **calificación de 4/10**.
- Luego de esos 10 (minutos), ya no podrán continuar respondiendo el cuestionario.
- Inmediatamente, cuando finalicen, **el sistema les asignará de manera automática la calificación** correspondiente según las respuestas enviadas.
- Cuando obtengan su calificación, podrán **retirarse del aula virtual** sin necesidad de más nada.

MUY IMPORTANTE:

1. Para unirse al aula virtual (*Meet*), deberán hacerlo con el **correo electrónico de la Comunidad UB**, únicamente dentro del horario estipulado. No se aceptará a los alumnos que no utilicen ese correo electrónico para ingresar en la reunión.
2. El **nombre de usuario** (ese que figura al pie del recuadro de la imagen de cada uno en *Meet*) deberá ser el completo de cada alumno (nombres y apellidos). No se aceptará a los alumnos que intenten ingresar al aula virtual con apodos, hipocorísticos, formas acortadas del nombre u otros nombres con que se identifiquen. **ÚNICAMENTE nombre y apellido como figura en su DNI.**
3. La **cámara** deberá estar **encendida durante todo el examen** (ingreso y toma de asistencia, lectura de texto y resolución de cuestionario). Tendrán «presente» solo aquellas cámaras encendidas.