Curso de Posgrado en

INTELIGENCIA ARTIFICIAL PRÁCTICA PARA RRHH: PRODUCTIVIDAD, AUTOMATIZACIÓN DE PROCESOS Y AGENTES



Inteligencia Artificial aplicada a todo el ciclo de Recursos Humanos: nuevas formas de trabajo, productividad, automatización, asistentes y agentes.

INTRODUCCIÓN

La Inteligencia Artificial está transformando de manera acelerada la forma en que las organizaciones atraen, incorporan, desarrollan y gestionan a las personas. Para los profesionales de Recursos Humanos, el desafío ya no consiste solamente en conocer nuevas herramientas, sino en aprender a incorporarlas de manera efectiva a su trabajo cotidiano y a los principales procesos de gestión de personas.

Hoy es posible crear métodos de trabajo con IA para automatizar procesos, desarrollar asistentes especializados y utilizar agentes de IA que colaboren en diferentes actividades. Esto permite trabajar con mayor productividad, aprovechar mejor la información disponible y liberar tiempo para tareas de mayor valor

Estas posibilidades atraviesan prácticamente todo el ciclo de Recursos Humanos: Atracción y Selección de Talento, Onboarding, Capacitación y Desarrollo, Desempeño, People Experience, Cultura y Clima Organizacional, Bienestar, Administración de Personal, People Analytics y Comunicación Interna.

El desafío no consiste, sin embargo, en automatizar todo. La verdadera oportunidad reside en identificar dónde la IA puede aportar valor, qué tareas conviene rediseñar, cuáles pueden automatizarse, cuáles requieren supervisión humana y qué decisiones deben continuar bajo responsabilidad profesional.

El Curso de Posgrado en Inteligencia Artificial Práctica para RRHH: Productividad, Automatización de Procesos y Agentes propone una formación aplicada que permite evolucionar desde el uso profesional de IA hacia el diseño de nuevas formas de trabajo, automatizaciones, asistentes, workflows y agentes aplicados a desafíos concretos de Recursos Humanos.

A través del HR IA Lab UB, los participantes podrán trasladar progresivamente los aprendizajes a situaciones de su práctica profesional, desarrollando soluciones adaptadas a sus necesidades y contextos de trabajo.

ESTRUCTURA ACADÉMICA

El programa posee una estructura de cuatro ejes articulados que permiten avanzar progresivamente desde el uso profesional de la Inteligencia Artificial hacia su aplicación en los procesos de Recursos Humanos, la automatización y el diseño de soluciones más avanzadas.

- Eje 1 — Nuevas formas de trabajo con IA: skills, loops y productividad para RRHH.
- Eje 2 — Inteligencia Artificial Aplicada al Ciclo Integral de Recursos Humanos.
- Eje 3 — Automatización, Integraciones y Workflows Inteligentes.
- Eje 4 — Asistentes, Agentes de IA, Gobernanza e Implementación.

HERRAMIENTAS Y COMPETENCIAS QUE SE TRABAJARÁN

Durante el programa los participantes desarrollarán competencias para:

- Inteligencia Artificial generativa aplicada al trabajo profesional.
- Skills y loops para desarrollar métodos de trabajo más estructurados y reutilizables.
- Productividad y colaboración Humano + IA.
- Asistentes especializados y utilización del conocimiento organizacional.

- Inteligencia Artificial aplicada al ciclo integral de Recursos Humanos.
- Automatización de tareas y procesos mediante herramientas no-code.
- Diseño de workflows inteligentes e integración de herramientas y sistemas.
- Diseño y prototipado de agentes de Inteligencia Artificial.
- Evaluación, pruebas y supervisión de soluciones de IA.
- Gobernanza, privacidad, seguridad y uso responsable de Inteligencia Artificial.
- Implementación, adopción y transformación de nuevas formas de trabajo.

¿POR QUÉ ESTUDIAR ESTE CURSO DE POSGRADO?

- Aplicación profesional: El programa está orientado a trasladar la Inteligencia Artificial a situaciones concretas del trabajo cotidiano y de los principales procesos de Recursos Humanos.
- Formación progresiva: Los participantes avanzarán desde el uso profesional de IA hacia nuevas formas de trabajo, automatizaciones, workflows, asistentes y agentes.
- Enfoque práctico: Las clases combinarán conceptos, demostraciones, casos y actividades orientadas a facilitar la aplicación de los aprendizajes en contextos profesionales.
- HR IA Lab UB: El programa incorpora un espacio transversal para trabajar sobre desafíos reales de Recursos Humanos y desarrollar o prototipar soluciones aplicadas.
- Perspectiva profesional y responsable: La aplicación de IA será abordada considerando privacidad, seguridad, sesgos, supervisión humana y responsabilidad en decisiones que involucran personas.

METODOLOGIA HR IA LAB UB

El HR IA Lab UB constituye un espacio transversal de aplicación y experimentación durante la cursada.
Cada participante o equipo podrá seleccionar un desafío de su realidad profesional y trabajar progresivamente sobre una solución basada en Inteligencia Artificial.
Los proyectos podrán relacionarse con:

- selección y Talent Acquisition;
- onboarding;
- administración de personal;
- capacitación;
- desempeño;
- desarrollo;
- Employee Experience;
- clima y engagement;
- People Analytics;
- comunicación interna;
- servicios al colaborador;
- gestión del conocimiento;
- compensaciones y beneficios;
- HRBP;
- offboarding.

De acuerdo con las características de cada desafío, el trabajo podrá incluir diagnóstico, rediseño del proceso, desarrollo de skills y loops, asistentes, automatizaciones, workflows, agentes, pruebas, indicadores y propuesta de implementación.
No todos los proyectos deberán alcanzar el mismo nivel tecnológico. La solución podrá adaptarse al problema, contexto y nivel de avance de cada participante o equipo.
La dinámica del HR IA Lab UB se integrará de manera flexible a la cursada.

DESTINATARIOS

PERFIL PROFESIONAL

El programa está dirigido a:

- Directores, gerentes, jefes y profesionales de Recursos Humanos, Capital Humano y People & Culture.
- HR Business Partners.
- Profesionales de Talent Acquisition, Recruiting y Selección.
- Responsables de Administración de Personal.
- Profesionales de Capacitación y Desarrollo Organizacional.
- Responsables de desempeño y gestión del talento.
- Profesionales de Employee Experience, Cultura, Clima y Engagement.
- Especialistas en People Analytics.
- Profesionales de Comunicación Interna.
- Responsables de HR Operations y servicios al colaborador.
- Profesionales de Compensaciones y Beneficios.
- Consultores y profesionales independientes vinculados con gestión de personas.
- Profesionales de innovación o transformación digital que trabajen sobre procesos de Recursos Humanos.
- A todos los interesados en productividad, automatización de procesos y agentes para RRHH.

OBJETIVOS

El programa permitirá a los participantes:

- Comprender cómo la Inteligencia Artificial está transformando el trabajo y la función de Recursos Humanos.
- Evolucionar desde el uso aislado de IA hacia formas de trabajo más estructuradas.
- Diseñar skills y loops aplicados a tareas profesionales.
- Aplicar IA transversalmente a los principales procesos de gestión de personas.
- Analizar información cualitativa, documental y operativa mediante IA.
- Diseñar asistentes especializados y bases de conocimiento.
- Identificar oportunidades de mejora y automatización.
- Diseñar workflows que integren información, herramientas y acciones.
- Comprender cómo interactúan las soluciones de IA con el ecosistema tecnológico de Recursos Humanos.
- Diseñar y prototipar agentes especializados.
- Evaluar la calidad y confiabilidad de soluciones basadas en IA.
- Incorporar supervisión humana y criterios de escalamiento.
- Analizar riesgos de privacidad, confidencialidad, sesgos y seguridad.
- Aplicar los aprendizajes a un desafío profesional real.

PROGRAMA ACADÉMICO

EJE 1-NUEVAS FORMAS DE TRABAJO CON IA: SKILLS, LOOPS Y PRODUCTIVIDAD PARA RRHH

Este eje introduce las principales transformaciones que la Inteligencia Artificial está generando en el trabajo profesional y desarrolla nuevas formas de interacción y colaboración con estas tecnologías. Los participantes avanzarán desde el uso cotidiano de IA hacia métodos de trabajo más estructurados, reutilizables y productivos, incorporando skills, loops, asistentes y conocimiento organizacional.

UNIDAD 1

INTELIGENCIA ARTIFICIAL Y NUEVAS FORMAS DE TRABAJO

Comprensión del ecosistema actual de Inteligencia Artificial, sus principales capacidades y limitaciones, y de cómo estas tecnologías están transformando la manera de trabajar. Se analizarán oportunidades concretas para potenciar tareas profesionales manteniendo el criterio y la supervisión humana.

Contenidos

- Inteligencia Artificial generativa y principales capacidades actuales.
- De la consulta aislada al trabajo integrado con IA.
- Diferencias y relaciones entre IA, automatización, asistentes y agentes.
- Identificación de tareas y actividades profesionales con alto potencial de aplicación.
- Posibilidades, limitaciones, criterio profesional y supervisión humana.

UNIDAD 2

SKILLS Y LOOPS DE TRABAJO CON IA

Se abordarán las skills, entendidas como capacidades o instrucciones reutilizables para realizar tareas específicas, y los loops, ciclos de trabajo en los que la IA genera, evalúa, recibe retroalimentación y mejora progresivamente sus resultados.

Contenidos

- Diseño de objetivos, contexto, información y criterios de calidad.
- Creación de skills para tareas profesionales recurrentes.
- Descomposición de tareas complejas en pasos más simples.
- Diseño de loops de generación, evaluación, retroalimentación y mejora.
- Validación humana y construcción de métodos de trabajo reutilizables.

UNIDAD 3

PRODUCTIVIDAD PROFESIONAL AUMENTADA POR IA

Aplicación práctica de la Inteligencia Artificial a las actividades cotidianas de los profesionales de Recursos Humanos. Se explorarán nuevas formas de investigar, analizar información, elaborar contenidos, preparar reuniones y organizar el conocimiento para mejorar productividad y calidad.

Contenidos

- Investigación, análisis y síntesis de información mediante IA.
- Elaboración y mejora de documentos, informes y presentaciones.
- Preparación de reuniones, conversaciones y comunicaciones profesionales.
- Generación y comparación de alternativas para apoyar decisiones.
- Organización y reutilización del conocimiento en el trabajo cotidiano.

UNIDAD 4

ASISTENTES Y CONOCIMIENTO ORGANIZACIONAL

Diseño de asistentes especializados capaces de trabajar con información y documentación propia de una organización. Se abordará cómo estructurar y utilizar conocimiento organizacional para facilitar consultas y generar respuestas más relevantes y contextualizadas.

Contenidos

- De la IA de uso general al asistente especializado.
- Definición de roles, instrucciones y comportamientos.
- Incorporación de archivos, documentos y bases de conocimiento.
- Organización, actualización y recuperación de información mediante IA.
- Asistentes para políticas, procedimientos y consultas, considerando calidad, privacidad y confidencialidad.

EJE 2 - INTELIGENCIA ARTIFICIAL APLICADA AL CICLO INTEGRAL DE RECURSOS HUMANOS

Este eje traslada las capacidades de la Inteligencia Artificial a los principales procesos de Recursos Humanos, mostrando su aplicación a lo largo de todo el ciclo de gestión de personas. El enfoque estará orientado a identificar oportunidades concretas para mejorar la experiencia, la eficiencia, el análisis de información y la calidad de las decisiones en diferentes áreas de RR.HH.

UNIDAD 5

ATRACCIÓN DE TALENTO, EMPLOYER BRANDING Y TALENT ACQUISITION

Aplicaciones de Inteligencia Artificial para fortalecer la atracción de talento, la propuesta de valor al empleado y los procesos de búsqueda y selección. Se trabajará sobre casos que permitan mejorar diferentes momentos de la experiencia del candidato, manteniendo la intervención profesional en las decisiones.

Contenidos

- Propuesta de valor al empleado y Employer Branding asistidos por IA.
- Generación y adaptación de contenidos, perfiles y mensajes para atracción de talento.
- Perfiles de puestos, skills, competencias y criterios de búsqueda.
- Sourcing, organización y análisis de postulaciones y preparación de entrevistas.
- Comunicación y experiencia del candidato, incluyendo riesgos y límites de la automatización en selección.

UNIDAD 6

ONBOARDING, ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS AL COLABORADOR

Aplicación de IA a procesos operativos y administrativos vinculados con la experiencia cotidiana de las personas dentro de la organización. Se explorarán oportunidades para simplificar tareas, facilitar el acceso a información y mejorar los servicios internos de Recursos Humanos.

Contenidos

- Diseño y mejora de procesos de onboarding.
- Gestión y generación de documentación, checklists y comunicaciones.
- Consultas frecuentes, políticas y procedimientos internos.
- Licencias, solicitudes y servicios al colaborador.
- Asistentes y optimización de tareas administrativas de Recursos Humanos.

UNIDAD 7

APRENDIZAJE, DESEMPEÑO Y DESARROLLO

Aplicaciones de Inteligencia Artificial para potenciar el aprendizaje, el desarrollo de capacidades y los procesos de desempeño. Se trabajará sobre personalización de experiencias, generación de contenidos, feedback y nuevas posibilidades de desarrollo profesional.

Contenidos

- Detección y análisis de necesidades de aprendizaje y desarrollo.
- Diseño y personalización de contenidos y experiencias de aprendizaje.
- Asistentes de aprendizaje y apoyo al desarrollo profesional.
- Desempeño, feedback y planes de desarrollo.
- Skills, capacidades, upskilling y reskilling.

UNIDAD 8

EMPLOYEE EXPERIENCE, CLIMA, PEOPLE ANALYTICS Y COMUNICACIÓN

Uso de Inteligencia Artificial para analizar información vinculada con la experiencia de las personas y apoyar decisiones de gestión. Se abordarán aplicaciones sobre clima, engagement, rotación, retención, People Analytics y comunicación interna, combinando información cuantitativa y cualitativa.

Contenidos

- Encuestas de clima, engagement y análisis de feedback abierto.
- Rotación y retención: análisis de información, patrones y señales relevantes.
- Análisis cualitativo y generación de hipótesis mediante IA.
- Interpretación asistida de indicadores y People Analytics aumentado por IA.
- Comunicación interna y utilización de información para apoyar decisiones de gestión.

EJE 3 - AUTOMATIZACIÓN, INTEGRACIONES Y WORKFLOWS INTELIGENTES

Este eje propone avanzar desde el uso individual de la Inteligencia Artificial hacia la transformación de procesos de trabajo. Se incorporarán los workflows, entendidos como secuencias organizadas de tareas y acciones conectadas que permiten desarrollar o automatizar un proceso, integrando información, herramientas e intervención humana.

UNIDAD 9

REDISEÑO DE PROCESOS PARA LA ERA DE LA IA

Antes de automatizar un proceso es necesario comprender cómo funciona, dónde se generan fricciones y qué tareas aportan verdadero valor. Esta unidad permitirá analizar y rediseñar procesos de Recursos Humanos identificando oportunidades concretas de mejora y automatización.

Contenidos

- Análisis de procesos, tareas, decisiones y actores involucrados.
- Identificación de fricciones, cuellos de botella y tareas repetitivas.
- Detección y priorización de oportunidades de mejora mediante IA.
- Definición de qué automatizar y qué mantener bajo intervención humana.
- Rediseño de procesos considerando impacto, complejidad y valor generado.

UNIDAD 10

AUTOMATIZACIÓN PRÁCTICA NO-CODE / LOW-CODE

Introducción práctica al desarrollo de automatizaciones mediante herramientas visuales que permiten conectar tareas y aplicaciones con poca o ninguna programación. Los participantes conocerán cómo construir flujos de trabajo simples y progresivamente más integrados.

Contenidos

- Conceptos de automatización, workflows, disparadores y acciones.
- Reglas, condiciones y secuencias de tareas.
- Integración de formularios, planillas, documentos, correo y mensajería.
- Automatizaciones multietapa, excepciones y manejo de errores.
- Aplicaciones prácticas de automatización en procesos de Recursos Humanos.

UNIDAD 11

CONECTAR INFORMACIÓN, HERRAMIENTAS Y SISTEMAS

Comprensión de cómo diferentes aplicaciones, fuentes de información y sistemas pueden conectarse para construir procesos más fluidos y eficientes. Se abordarán las integraciones desde una perspectiva práctica, sin requerir conocimientos de programación.

Contenidos

- Integración de formularios, documentos, planillas y herramientas colaborativas.
- Conexión con sistemas de gestión de Recursos Humanos.
- Repositorios de información y conectores entre aplicaciones.
- Introducción práctica al concepto de API y a la comunicación entre sistemas.
- Permisos, seguridad y trazabilidad de la información.

UNIDAD 12

WORKFLOWS INTELIGENTES Y LOOPS AUTOMATIZADOS

Diseño de secuencias de trabajo que incorporan Inteligencia Artificial dentro de procesos automatizados. Se explorará cómo combinar IA, reglas, loops de mejora y supervisión humana para desarrollar workflows más inteligentes, reutilizables y confiables.

Contenidos

- Incorporación de Inteligencia Artificial dentro de workflows.
- Extracción, clasificación, análisis y transformación de información.
- Generación de contenidos y análisis documental dentro de procesos automatizados.
- Loops automáticos de evaluación, retroalimentación y mejora.
- Reglas de decisión, control, validación, escalamiento y supervisión humana.

EJE 4 - ASISTENTES, AGENTES DE IA, GOBERNANZA E IMPLEMENTACIÓN

Este eje aborda la evolución desde asistentes especializados hacia agentes de Inteligencia Artificial, sistemas capaces de trabajar orientados a objetivos, utilizar información y herramientas y ejecutar determinadas acciones con distintos niveles de autonomía. También incorpora los criterios necesarios para evaluar, supervisar e implementar estas soluciones de manera confiable y responsable.

UNIDAD 13

DE LOS ASISTENTES A LOS AGENTES DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL

Comprensión de la evolución desde sistemas que responden consultas hacia soluciones capaces de colaborar activamente en tareas y procesos. Se analizarán las diferencias entre asistentes, workflows y agentes, así como los criterios para elegir la alternativa más adecuada para cada necesidad.

Contenidos

- Diferencias entre asistente, workflow y agente de IA.
- Objetivos, contexto, conocimiento y memoria.
- Herramientas, acciones y capacidades disponibles.
- Niveles de autonomía, supervisión y control.
- Cuándo utilizar agentes y cuándo elegir soluciones más simples.

UNIDAD 14

DISEÑO Y PROTOTIPADO DE AGENTES

Desarrollo de criterios para diseñar y prototipar agentes orientados a resolver desafíos concretos de Recursos Humanos. Se trabajará sobre los componentes fundamentales de una solución, sus límites y los mecanismos necesarios para mantener la supervisión humana.

Contenidos

- Identificación del caso de uso, objetivo y alcance.
- Definición de instrucciones, comportamiento y conocimiento necesario.
- Selección de herramientas, acciones y fuentes de información.
- Reglas, permisos, límites, loops de ejecución y mecanismos de escalamiento.
- Prototipado, prueba, supervisión humana y mejora progresiva.

Los casos concretos podrán seleccionarse según las necesidades de la cohorte y los desafíos trabajados en el **HR IA Lab UB.**

UNIDAD 15

PRUEBAS, CONFIABILIDAD Y GOBERNANZA DE IA

Criterios y herramientas para evaluar soluciones de Inteligencia Artificial antes de incorporarlas a procesos que involucran personas e información sensible. Se abordarán aspectos de calidad, seguridad, privacidad y responsabilidad necesarios para una utilización confiable.

Contenidos

- Pruebas, evaluación y criterios de calidad de resultados.
- Identificación de errores, alucinaciones y necesidad de fundamentación.
- Privacidad, seguridad y tratamiento responsable de la información.
- Sesgos, discriminación y riesgos asociados a decisiones sobre personas.
- Trazabilidad, documentación, supervisión humana y mecanismos de escalamiento.

UNIDAD 16

DE LA SOLUCIÓN A LA IMPLEMENTACIÓN

Integración de los aprendizajes para transformar una solución o prototipo de Inteligencia Artificial en una iniciativa aplicable dentro de una organización. Se trabajará tanto sobre el valor y la viabilidad de la solución como sobre los desafíos humanos y organizacionales de su adopción.

Contenidos

- Del prototipo a la implementación: valor generado, productividad, calidad e impacto esperado.
- Definición de indicadores, recursos y principales riesgos.
- Barreras, resistencias y estrategias para facilitar la adopción de IA.
- Cultura organizacional, transformación de roles, upskilling y reskilling.
- Rol de Recursos Humanos en una adopción responsable y próximos pasos para la transformación con IA.

GOBERNANZA Y USO RESPONSABLE DE IA

La gobernanza será una dimensión transversal a todo el programa. Se trabajará de manera progresiva sobre privacidad, información personal, confidencialidad, seguridad, permisos, sesgos, discriminación, errores, validación, trazabilidad, supervisión humana y responsabilidad profesional.

La Inteligencia Artificial será abordada como una tecnología destinada a ampliar la capacidad de los profesionales y no como un reemplazo indiscriminado del juicio humano en decisiones que afectan a las personas.

DIRECCIÓN ACADÉMICA Y CUERPO DOCENTE

FLAVIO BERCERUELO · Director Académico

Especialista en Desarrollo Organizacional, Inteligencia Artificial aplicada al trabajo y Educación Ejecutiva. Director de BA Educación Ejecutiva.
Director Académico de programas de Posgrado de la Universidad de Belgrano, con foco en Inteligencia Artificial, Recursos Humanos, productividad y transformación profesional. Dirige programas vinculados con Inteligencia Artificial Práctica para el Trabajo y los Negocios, IA Práctica para Contadores e IA Aplicada al Derecho, así como propuestas de Dirección de Recursos Humanos, HRBP, Psicología Laboral, Talent Acquisition, Bienestar Organizacional con IA y Metodologías Ágiles con IA.
Como Director de BA Educación Ejecutiva, ha liderado propuestas de formación ejecutiva que alcanzaron a más de 7.000 líderes y profesionales de la región.
Licenciado en Administración por la Universidad de Buenos Aires (UBA). Cursó la Maestría en Psicología Organizacional y Empresarial en la Universidad de Belgrano. Cuenta con trayectoria en posiciones directivas en empresas privadas, organizaciones del tercer sector y el ámbito público.
Se desempeña como consultor y asesor de empresas y organizaciones en desarrollo organizacional, gestión de personas, transformación del trabajo e incorporación de nuevas tecnologías. Ha desarrollado actividades de consultoría y capacitación en instituciones y cámaras empresariales como IDEA, APYME y Escuela Española de Negocios, alcanzando a más de 300 empresas de Argentina y del exterior.
Ha desarrollado su actividad docente en distintas universidades, entre ellas UBA, UCES, UB e IUEAN, en áreas vinculadas con Desarrollo Organizacional, Psicología Organizacional, Selección de Personal, Dirección General, Gestión del Conocimiento, Estrategia y Procesos.
Fue investigador en Proyectos Científicos UBACyT de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad de Buenos Aires. Es coautor del libro La Dirección de las Organizaciones: De la Teoría a la Práctica y conferencista internacional.

CUERPO ACADÉMICO

Lorena Díaz Quijano

N.º 1 en el Ranking Mundial de creadoras de contenido sobre IA en español.
Especialista en transformación digital con más de 26 años de experiencia. Instructora en LinkedIn Learning con más de 2.500.000 alumnos en cursos de IA y Transformación Digital.
Como consultora de negocios digitales y transformación digital, ha asesorado y capacitado a organizaciones líderes como: Toyota, Visa, YPF, Telefónica, Siemens, VW, Bagó, Claro, PWC, Itaú, Quilmes, Philips, E&Y, entre otras.
Se desarrolló como Directora Ejecutiva de la Cámara Argentina de Comercio Electrónico (CACE) donde tuvo a su cargo la campaña de lanzamiento y posicionamiento de la marca Cybermonday.
Consultora del BID para el Programa de Desarrollo de Talento Digital para la Argentina. Junto al eCommerce Institute con el financiamiento del Departamento de Estado de los Estados Unidos, coordinó el Programa de Desarrollo de Capacidades de Comercio Electrónico para Centroamérica.
Miembro del Board de Vital Voices Global Partnership y parte del grupo VV100, conformado por las 100 mujeres líderes más visionarias. Seleccionada por su impacto en la inclusión de mujeres en la tecnología.

Mariano Battistotti

Especialista en Inteligencia Artificial, Transformación Digital y Future of Work.
Director Regional de RRHH en Oracle y ex Gerente de RRHH en Accenture. Conferencista y referente en transformación organizacional e innovación. Se desarrolló como Director de RRHH en Oracle para Argentina, Chile & Uruguay (empresa posicionado como una de las organizaciones de software más grandes del mundo, su tecnología se utiliza en más de 98 de las 100 empresas Fortune 100) y como Gerente de RRHH en Accenture (Empresa líder en servicios de consultoría de estrategia digital. Realiza servicios de consultoría en inteligencia artificial, automatización, procesos de negocios de outsourcing y estrategias de negocio) y Director de RRHH en GLOBALLOGIC -HITACHI GROUP, liderando el equipo de RRHH para los países latinoamericanos, con una dotación total de 2000 empleados distribuidos en 6 países. Responsable por el start-up de México en la región.

Mariano es especialista en Transformación digital y de procesos, fusiones y adquisiciones, employee experience y Diseño Organizacional. Tiene más de 20 años de experiencia local y regional en industrias de IT, Retail y Servicios. Su objetivo es acompañar a las organizaciones en su camino de transformación, facilitando una cultura de integración, generando las condiciones para la innovación, el compromiso y la inspiración. Posgrado en Inteligencia Artificial – UBA / Maestría en Dirección de Empresas -UCEMA. / Abogado Laborista – UBA / Lic en Relaciones del Trabajo – UBA.

Lorena Blatto Montico

Especialista en Inteligencia Artificial aplicada al Talento, Transformación Digital y eLearning.
Directora de Innovación y Talento en Edulabs Chile.
Lorena es experta en la integración de tecnologías emergentes para la gestión del talento y la innovación organizacional. Como Directora de Innovación y Talento en Edulabs Chile, lidera la adopción de soluciones basadas en Inteligencia Artificial, Metaverso, eLearning y Transformación Digital.
Con más de 20 años de experiencia trabajando en proyectos para más de 200 empresas nacionales y multinacionales, y desarrollando plataformas eLearning, CMS y eCommerce desde 2009, combina su formación como Psicóloga Social con una visión centrada en el uso estratégico de la tecnología. Además, su rol como docente en la Universidad de Belgrano, dictando Módulos en múltiples Diplomaturas sobre Inteligencia Artificial y Metaverso, potencia su capacidad para formar líderes que aborden con éxito los desafíos del futuro del trabajo y la economía digital.

Pablo Román-Lüscher

Referente en temas de IA en Medios de Prensa, Radio, TV y plataformas de Streaming.
En los últimos años ha formado a más de 3.000 profesionales en inteligencia artificial en Argentina, México, Colombia, Costa Rica y Puerto Rico (USA), dictando programas donde integra IA con neurociencia cognitiva aplicada. Como formador/capacitador ha formado a profesionales de América, Europa y Asia.
Especializado en la intersección IA – Neurociencia Cognitiva, ha desarrollado un modelo sistémico de interacción Humano-IA y propone el concepto de co-significaciones generadas a partir del diálogo entre personas y sistemas de IA, orientado a optimizar procesos neurocognitivos, de aprendizaje y de toma de decisiones en entornos educativos y organizacionales. Es autor de modelos aplicados como el Modelo SET de Liderazgo Neurocognitivo y el Modelo de Coaching Neurocognitivo basado en evidencia científica, así como del libro Neuromitos en el Aprendizaje y su Influencia en Latinoamérica y el Caribe.
Distinguido por la Cámara de Representantes del Estado Libre Asociado de Puerto Rico, USA por la destacada labor en la difusión y divulgación de las Neurociencias Cognitivas en Latinoamérica. Creador del Coaching Neurocognitivo. Distinguido con la Presea Internacional Alas de Excelencia 2023 en México.
Posee un Doctorado Honoris Causa por el Claustro Doctoral de la Universidad CEVER Siglo 21 México, por sus contribuciones a través de las Neurociencias Cognitivas en la promoción de la educación, la paz y el desarrollo profesional.

Alejandra Clavel

Especialista en Inteligencia Artificial con enfoque en RRHH y el negocio.
Consultora de negocios y gestión de personas, coach ejecutiva y de equipos y fundadora de Quarta Dimensión. Cuenta con más de 20 años de experiencia profesional y más de 15 como docente y facilitadora. Es profesora en programas de Recursos Humanos, transformación digital e inteligencia artificial en la Universidad de Belgrano.
Posgrado en Administración de Empresas por UADE, formación en Negocios de Innovación por UCEMA y certificaciones en Agile Talent de ICAgile, ExO Foundations y Predictive Index.
Ha trabajado y colaborado con empresas nacionales y multinacionales de diferentes industrias. Coautora de SIMBIOSIS: Liderazgo, Agilidad y Consciencia (2020).
Combina experiencia empresarial, mirada humana y enseñanza práctica para ayudar a profesionales a aplicar IA con criterio y generar valor para las personas y el negocio.

**Los módulos podrán ser dictados por uno o varios de los docentes mencionados, sin un orden específico.*
La Universidad se reserva el derecho de modificar el cuerpo docente según lo considere necesario.

CONSIDERACIONES GENERALES

FECHAS, MODALIDAD, APROBACIÓN Y CERTIFICACIÓN

Inicia	Finaliza	Cursada	Duración
12 de Mayo de 2027	8 de Septiembre de 2027	Miercoles de 19 a 21:30 h.	48 horas

Modalidad

Clases online y sincrónicas, por la plataforma Zoom.

Aprobación

Los requisitos para la aprobación son los siguientes:

- Asistencia mínima: 75 % de las clases.
- Realización de un trabajo de aplicación.

Proceso de Admisión

- Ficha de inscripción
- Copia del título de grado (si posee)
- Copia del documento de identidad

Calendario

- Se contempla 1 semana de vacaciones de invierno en el mes de julio 2027.
- El calendario académico puede variar en caso de coincidir con algún feriado.

CERTIFICACIÓN

La Universidad de Belgrano extenderá el respectivo certificado de aprobación, a quienes cumplan con las evaluaciones y/o trabajos finales. Caso contrario solo se emitirá un certificado de asistencia.

**Los certificados correspondientes serán emitidos en formato digital, previa verificación de la asistencia, la aprobación y el pago total de la capacitación.*

**Todos nuestros programas requieren un cupo mínimo de alumnos matriculados para su apertura. La Universidad se reserva el derecho de posponer o cancelar el inicio de la actividad si no se alcanza el número mínimo de inscripciones al cierre del período de matriculación.*

Educación Continua
y Formación Ejecutiva

011-2273-2893

educacion_continua.ub

DECFE.UB

educacion.continua@ub.edu.ar