

Licenciatura en Gestión de Capital Humano (ciclo complementario 2 años)

Condiciones de ingreso

Será requisito para ingresar, **poseer un título terciario de pregrado de Analista, Técnico, o su equivalente**, de validez nacional, proveniente de instituciones de Educación Superior Universitaria o no Universitaria reconocidas oficialmente, y otros títulos similares que refieran al mismo objeto de estudio cuya carga horaria no sea inferior a 1.400 horas reloj. A continuación, se detallan todos los títulos actuales que podrán ser admitidos para realizar este Ciclo de Complementación Curricular, sin perjuicio de la inclusión de futuros títulos análogos a los que el Ministerio de Educación otorgue reconocimiento oficial y validez nacional:

- Analista de Recursos Humanos
- Analista en Administración de Recursos Humanos
- Analista en Desarrollo de Recursos Humanos
- Analista en Gestión de Recursos Humanos
- Analista en Recursos Humanos
- Analista en Relaciones Laborales
- Analista Superior en Administración de Recursos Humanos
- Analista Superior en Recursos Humanos
- Analista Universitario de Relaciones Laborales
- Analista Universitario en Recursos Humanos
- Analista Universitario en Relaciones Laborales
- Asistente de Recursos Humanos
- Tecnicatura en Administración de Recursos Humanos
- Tecnicatura en Recursos Humanos
- Tecnicatura en Recursos Humanos y Relaciones Laborales
- Tecnicatura en Relaciones Laborales
- Tecnicatura Universitaria en Recursos Humanos
- Técnico Analista en Relaciones del Trabajo
- Técnico Superior en Administración de Empresas y Recursos Humanos
- Técnico Superior en Administración de Recursos Humanos
- Técnico Superior en Administración y Relaciones de Trabajo
- Técnico Superior en Desarrollo de Recursos Humanos
- Técnico Superior en Dirección y Administración de Recursos Humanos
- Técnico Universitario en Administración de Recursos Humanos
- Técnico Universitario en Recursos Humanos

Si se presentaran títulos excluidos en este apartado, el Comité Evaluador se reunirá y observará exhaustivamente si cumple con las premisas del objeto de estudio para su validación.

En el caso de títulos extranjeros, se deberá presentar el título de pregrado original, legalizado en su país de origen, ante el Consulado Argentino y, en el caso de provenir de un país no miembro de la Convención de La Haya, deberá también legalizarlo ante el Ministerio de Relaciones Exteriores, Comercio Internacional y Culto y luego proceder a su convalidación ante el Ministerio de Educación. Con los títulos extranjeros cuya denominación no coincida exactamente con el listado de títulos oficiales anteriormente expuesto, se realizará la validación correspondiente ante el Ministerio de Relaciones Exteriores Comercio Internacional y Culto.

Podrán inscribirse a la carrera personas que residan en la República Argentina o en el extranjero que hablen el idioma español.

Tabla de asignaturas y obligaciones académicas

ASIGNATURAS	HORAS SEMANALES	CARGA HORARIA TOTAL. HORAS RELOJ	CORRELATIVAS
PRIMER AÑO			
1. Organización de Empresas y Responsabilidad y Sustentabilidad Empresarial (RSE)	8	128	
2. Principios de Economía, Trabajo y Empleabilidad	4	64	
3. Metodología y Técnicas de Investigación	4	64	
4. Planeamiento del Capital Humano y Desarrollo de Talento	8	128	
5. Legislación Laboral y Seguridad Social	4	64	
6. Metodologías Ágiles aplicadas al Capital Humano	4	64	
7. Historia del Sindicalismo	4	64	
SEGUNDO AÑO			
8. Ética, Diversidad e Inclusión	4	64	
9. Gestión de la Cultura y el Cambio Organizacional	4	64	1. Organización de empresas y Responsabilidad y Sustentabilidad Empresarial (RSE)
10. Tablero de mando e Indicadores en Gestión de Capital Humano	4	64	
11. Dirección Integral del Capital Humano en ambientes globales y multiculturales.	5	80	
12. Relaciones Laborales y Nuevas Tendencias	4	64	
13. Negociación Laboral y Convenios Colectivos	5	80	5. Legislación laboral y seguridad social
Subtotal		992	
Obligaciones Académicas			
Entornos Virtuales de Aprendizaje		30	
Herramientas Informáticas		30	
Participación en Jornadas y Congresos		70	
Práctica Profesional		100	
Trabajo Final de Carrera (TFC)		200	
Subtotal		430	
TOTAL		1.422	

1. Objetivos de formación y Contenidos mínimos por materia

A continuación se explicitan, por asignatura, los objetivos de formación y los contenidos mínimos

Asignatura N°1: Organización de Empresas y Responsabilidad y Sustentabilidad Empresaria (RSE)

Objetivos:

Que el estudiante:

- Comprenda el esquema de administración y gestión en contextos competitivos.
- Analice el nuevo rol del empleado.
- Comprenda los beneficios del liderazgo innovador, creativo y participativo.
- Conozca cómo se gestiona la estrategia y se genera el conocimiento dentro de la organización.
- Comprenda la importancia de gestionar con visión de Responsabilidad y Sustentabilidad Empresaria

Contenidos mínimos:

La organización como sistema. Misión. Valores. Cultura. Visión. Estrategias de 1er y 2do nivel. Entorno. El empleado como persona. Recursos y capacidades. Innovación y creatividad. Dirección; estilos de liderazgos. Herramientas de administración y gestión. Gestión de la estrategia: Balanced Scorecard. Toma de decisiones. Ética. Factor social y ambiental. Interacción de la empresa con las herramientas de gestión bajo normas RSE.

Asignatura N°2: Principios de Economía, Trabajo y Empleabilidad

Objetivos:

Que el estudiante:

- Conozca el objeto de estudio de la economía y su importancia para el entendimiento de los fenómenos económicos y del trabajo, en el desarrollo de una sociedad.
- Comprenda la diversidad de enfoques e intereses existentes relativos al planteamiento de la problemática económica y su vínculo con el trabajo.
- Identifique los diferentes agentes y sectores que intervienen en el sistema económico así como las motivaciones de cada uno.
- Identifique las características determinantes de los principales problemas macroeconómicos: desempleo, inflación, políticas monetaria y fiscal, en la balanza de pagos, crisis bancarias, distribución del ingreso, crecimiento y desarrollo económico sustentable, entre otros.
- Desarrolle una visión analítica del funcionamiento de los modelos económicos.

Contenidos mínimos:

La economía como ciencia social. Objeto. Economía y Economía Política. Distintas fundamentaciones teóricas sobre el funcionamiento del sistema económico. Surgimiento de la macroeconomía: contexto histórico. Mercado de trabajo, Génesis de las ideas keynesianas, crítica a los postulados clásicos. La visión de Marx. El mercado de trabajo en Argentina y países de América Latina. Crecimiento

Económico. Desarrollo económico equilibrado y desequilibrado. Teorías desarrollistas en América Latina. La teoría de la dependencia. Distribución del ingreso y pobreza. Conceptos de Desarrollo sustentable y desarrollo a escala humana. El ciclo económico. El medio ambiente y la calidad de vida: recursos renovables y no renovables.

Asignatura Nº 3: Metodología y Técnicas de Investigación

Objetivos:

Que el estudiante:

- Conozca los distintos tipos de diseño de investigación.
- Sea capaz de recopilar, sistematizar e interpretar datos.
- Aplique herramientas metodológicas para la elaboración de informes técnicos.

Contenidos mínimos:

Teorías científicas. La explicación científica. Fundamentación del conocimiento científico Lógica: términos, proposiciones y razonamientos. Modelos inferenciales lógicos. El rol de la deducción, inducción, abducción y analogía la producción de conocimiento. Formulación y delimitación del problema de investigación. Marco teórico. Conceptos y variables-Objetivos. Dimensiones y categorías. Definición operacional. La medición de las variables. Selección de indicadores. Hipótesis. El diseño de la investigación: Exploratorio, descriptivo, correlacional y explicativo. Diseño experimental, pre experimental y cuasi experimental. Manipulación de la variable independiente, formas de control de otras variables participantes. Diseños cualitativos. Validez interna y externa. Recolección de los datos. Procesamiento, análisis e interpretación de los datos. Análisis cuantitativo y cualitativo. Presentación de los resultados.

Asignatura Nº 4: Planeamiento del Capital Humano y Desarrollo de Talento

Objetivos:

Que el estudiante:

- Comprenda que el capital humano es una ventaja competitiva para las organizaciones.
- Integre el planeamiento del capital humano con el planeamiento estratégico de la organización.
- Analice los principales componentes del planeamiento del capital humano.

Contenidos mínimos:

Los componentes básicos del pensamiento estratégico. El plan estratégico del capital humano. Análisis de puestos y perfiles su relación con el escenario externo y con las

políticas empresarias. Formas efectivas de obtener capital humano en cantidad y calidad. Medios tradicionales y virtuales de selección, evaluación de desempeño y toma de decisiones. Políticas de retención, desarrollo y proyección interna del talento humano.

Asignatura N° 5: Legislación Laboral y Seguridad Social

Objetivos:

Que el estudiante:

- Comprenda los fundamentos de la protección que le otorgan las leyes al trabajador, como base para el desarrollo de programas de relaciones laborales.
- Interprete la normativa laboral y evalúe usos y reglamentos internos de las empresas y la dinámica que impone la tecnología a nuevas relaciones de trabajo.
- Domine la legislación laboral para ejercer el rol que se le asigne en la gestión de las relaciones laborales

Contenidos mínimos:

Ley de Contrato de Trabajo. Formas de extinguir la relación laboral. Régimen remuneratorio e indemnizatorio. Formas legales de redacción de notificaciones o intimaciones. Liquidaciones. Leyes de asociaciones sindicales, de convenios colectivos y de negociación colectiva. Conflictos individuales y colectivos. Influencia del nuevo código Civil y Comercial de la Nación en el derecho del Trabajo, nuevas modalidades de trabajo en la era tecnológica. Principios de la seguridad social y lineamientos básicos sobre el contenido de la legislación previsional, de asignaciones familiares, de obras sociales y de riesgos del trabajo.

Asignatura N° 6: Metodologías Ágiles aplicadas a Capital Humano

Objetivos:

Que el estudiante:

- Desarrolle competencias para liderar y gestionar equipos de trabajo (liderazgo ágil).
- Comprenda el potencial de las metodologías ágiles como herramientas de desarrollo organizacional.
- Conozca el Manifiesto *Agile*.
- Interprete y valore la importancia de las nuevas competencias digitales.

Contenidos mínimos:

Aspectos diferenciales en la gestión ágil de grupos y equipos de trabajo, Características del liderazgo ágil: humilde y facilitador. Liderazgo entre las diversas

generaciones que componen el Capital Humano de una organización, Nuevas competencias digitales para operar en entornos big data, blockchain y analytics. Principios del manifiesto agile, introducción al design thinking.

Asignatura N° 7: Historia del Sindicalismo

Objetivos:

Que el estudiante:

- Conozca el desempeño del sindicalismo argentino como organización social con fines determinados.
- Analice las principales etapas en la vida del trabajador argentino en su espacio y tiempo.
- Comprenda la unidad y la diversidad del sindicato ante empresas, instituciones y organismos públicos.
- Analice el dinamismo del entorno en el que la organización desenvuelve sus funciones.

Contenidos mínimos:

Los orígenes del sindicalismo argentino (hasta 1915). Sus principales problemas. El movimiento sindical entre las dos guerras (1914-1946). Las transformaciones operadas. Efectos. Institucionalización y consolidación política. Evolución 1951-1972. Ideologías y realidades. Sus relaciones institucionales. Los cambios operados (1973-2001) con los poderes públicos y con las organizaciones sociales y políticas. Sindicalismo y sociedad argentina. Tendencias.

Asignatura N° 8: Ética, Diversidad e Inclusión

Objetivos:

Que el estudiante:

- Conozca los conceptos básicos relativos a la Ética Aplicada y a la Ética Profesional.
- Conozca la evolución del pensamiento ético, sustentada en concepciones filosóficas y antropológicas.
- Analice juicios morales (del ámbito profesional y social en general) y sus condiciones de producción, desde la perspectiva de la Ética Aplicada.
- Conozca el concepto de Diversidad e Inclusión, su desarrollo, estado actual, espacios de aplicación en el marco de las relaciones de trabajo.
- Utilice lenguaje específico, con el cual se puedan plantear problemas éticos, de diversidad e inclusión relacionados con su profesión.

- Tome contacto con planteos éticos concernientes a su profesión en los escenarios actuales.

Contenidos mínimos:

Conceptos: Ética; Ética Aplicada; Ética Profesional. Moral. Moralidad. Ethos. La ética en Occidente: Perspectivas éticas: debates. Método para aplicación de la Ética. Tratamiento de casos: Fundamentos y aplicabilidad. La diversidad y la Inclusión como temas transversales a toda la gestión de capital social, los desafíos de la perspectiva de género para comprender y tener presente en al ámbito profesional.

Asignatura Nº 9: Gestión de la Cultura y el Cambio Organizacional

Objetivos:

Que el estudiante:

- Vincule las acciones de facilitación y administración de los procesos culturales con el cambio organizacional.
- Comprenda los fenómenos culturales y sus efectos dentro de la organización.
- Analice los nuevos entornos en los que se desarrolla la organización y el impacto que esto produce en la gestión de los RRHH y en la cultura organizacional.
- Utilice metodologías y herramientas actualizadas para la gestión del cambio organizacional

Contenidos mínimos:

El entorno globalizado. Gerenciamiento del clima, cambio y cultura organizacional. Funciones de la cultura organizacional. La socialización de la cultura. El planeamiento del cambio organizacional, metodologías de acción. La resistencia al cambio. La cultura para el cambio. Management del cambio y la cultura organizacional. Herramientas de evaluación y medición de la cultura. Test de Cameron y estudios de Hofstede – Bond.

Asignatura Nº 10: Tablero de mando e Indicadores en Gestión de Capital

Humano

Objetivos:

Que el estudiante:

- Interprete indicadores cuantitativos y cualitativos de gestión de capital humano con el propósito de alinear los objetivos del área con la estrategia general de la empresa, familiarizándose con la técnica de tablero de comando.
- Comprenda la importancia del uso de los indicadores de gestión en el mantenimiento de la equidad interna y la competitividad externa de la empresa.

- Seleccione los mejores canales de comunicación de los indicadores de gestión con la finalidad de informar la situación para la toma de decisiones.
- Valore el uso de indicadores con el propósito de mejorar su gestión profesional y de la empresa.

Contenidos mínimos:

La creación del Tablero de Comando de capital humano. Los principios de la Buena Medición. Indicadores, tipos y funciones. Lectura conceptual de los indicadores: individual y en conjunto. Vinculación de indicadores de capital humano con otros indicadores de la organización y con la propia área, consistencia y fiabilidad. Evaluación del valor que el capital humano agrega. Orientación de las prácticas del área con las estrategias de la organización.

Asignatura Nº 11: Dirección Integral del Capital Humano en ambientes globales y multiculturales.

Objetivos:

Que el estudiante:

- Conozca las prácticas usuales de gestión en distintas empresas y escenarios nacionales e internacionales.
- Comprenda los diferentes escenarios locales, regionales y mundiales en la gestión integral del Capital Humano.
- Adquiera las herramientas necesarias para solucionar los problemas prácticos que se presenten durante la gestión.
- Diseñe programas de desarrollo y planeamiento de carrera.

Contenidos mínimos:

El mundo contemporáneo. Globalización, efectos sobre las empresas, el empleo, las personas. Corporación. Empresa globalizada. Empresa multinacional. El análisis y planificación del clima interno con capital humano multicultural. Las nuevas competencias: innovación para agregar valor, conocimientos y comportamiento ético. Gestión por competencias. El problema del talento, su atracción y retención. Estrategia competitiva de compensaciones. Enfoque de contingencial: actividades esenciales, accesorias y tercerización. Desempleo, marginalidad y empleo no registrado. La problemática en las empresas argentinas. Análisis organizacional.

Asignatura Nº 12: Relaciones Laborales y Nuevas Tendencias

Objetivos:

Que el estudiante:

- Conozca las realidades propias del capital humano en las distintas actividades donde se desarrollan relaciones de trabajo.
- Conozca las prácticas que vinculan el capital humano con la protección ambiental.
- Tome conciencia de las mejoras que se requieren en las distintas actividades en relación con el bienestar social del capital humano
- Comprenda el contexto donde surgen nuevas configuraciones en la relaciones de trabajo

Contenidos mínimos:

Concepto de Actividades, categorización de los sectores donde se desarrolla relaciones de trabajo, análisis del surgimiento de nuevas configuraciones en las relaciones de trabajo, provocadas por nuevas tecnologías como: homeoffice, Smart working, hábitos y nuevos desarrollos de las organizaciones, Buenas Prácticas.

Asignatura Nº 13: Negociación Laboral y Convenios Colectivos

Objetivos:

Que el estudiante:

- Adquiera una visión integradora de cómo se hacen las negociaciones colectivas.
- Comprenda el rol del Estado en las negociaciones laborales.
- Aplique las técnicas modernas de negociación individual y asistida, a los efectos de permitir la visualización de distintas opciones de resolución de conflictos.

Contenidos mínimos:

Aspectos positivos y negativos de la configuración sindical. Las relaciones gremiales en la empresa. Política de relaciones gremiales. Cooperación entre sindicato y empresa: Proceso de crecimiento psicológico. Negociación colectiva y cooperación. Diagnóstico y planificación de las relaciones laborales. El régimen sindical. La negociación colectiva. Convenios colectivos de trabajo. Regímenes jurídicos para las soluciones de conflictos. Aspectos básicos del proceso de negociación. Posiciones e intereses. Proyecto de Negociación de Harvard. Identificación de posiciones, intereses, valores y creencias. El replanteo del problema. Opciones y alternativas. Generación de valor.

Entornos Virtuales de Aprendizaje

Objetivos:

Que el estudiante:

- Se familiarice con el Campus Virtual FEDEV de la Facultad.
- Conozca la navegación y las características de los materiales de estudio.
- Valore la información suministrada a través de la biblioteca digital.
- Reflexione sobre la importancia de una conducta ética en el uso de citas de autor, referencias bibliográficas, elaboración de trabajos, etc.

Contenidos mínimos:

Conceptos Introdutorios Básicos: Admisión. Interfaz/ Niveles de navegación. Campus virtual. La comunicación en los entornos virtuales de formación: Presentación de paneles: listas de participantes, grupos, perfil personal, usuarios en línea. Correo electrónico, foros, listas de discusiones, chats, diálogos, reuniones. Redes sociales y aplicaciones 2.0. Perfil del estudiante para el estudio en entornos virtuales. Nuevos lectores net. Recursos de Internet. Novedades. Recursos. Glosarios. Wikis. Skype. Lecciones. Tutorías: La función del tutor. Concepto de e-tutor. Principales actividades del e-tutor. Momentos clave para comunicarse con el tutor. Medios de comunicación. Tipos de tutoría. Calificaciones, su consulta. Calendario: eventos próximos, novedades. Exámenes parciales y finales. Actividades: Cuestionarios. Diarios. Tareas. Talleres. Envío de documentos. Consultas. Encuestas. Biblioteca Digital y Web 2: Buscadores académicos. Posibilidades de uso de Biblioteca Digital. Web 2. Open Access. Derecho de autor. Blog.

Herramientas Informáticas

Objetivos:

Que el alumno:

- Transfiera los conocimientos y habilidades adquiridos al uso de las herramientas Informática esenciales en diversos contextos académicos y laborales.
- Adquiera competencia en el uso de los programas del paquete Office® 2016, especialmente de las funciones del procesador de textos Microsoft Word y la elaboración de planillas de cálculo con el programa
- Elabore presentaciones con los programas Power Point, Movie Maker y Prezi.
- Utilice espacios virtuales para el almacenamiento de la información

Contenidos mínimos:

Procesador de textos Microsoft Word. Uso del paquete Office Excel. Elaboración de presentaciones con programas específicos y uso de TICs.

Participación en Jornadas y Congresos

Objetivo:

Que el alumno:

- Conozca los principales eventos de interés relacionados con su carrera.
- Mantenga un vínculo cercano con la comunidad UB de manera activa y continua.
- Adquiera el hábito de la formación y actualización constante.

Contenidos mínimos:

El alumno participará a través del aula virtual en conferencias, emisiones radiales y programas televisivos etc. del ámbito de la Universidad de temáticas vinculadas a la gestión del capital humano.

Práctica Profesional

Objetivos:

Que el alumno:

- Integre los aspectos teóricos y prácticos como vertebradores de las acciones, metodologías y estrategias en el contexto profesional.
- Reflexione sobre las distintas alternativas de resolución de los casos prácticos
- Comprenda la complejidad de las situaciones de la práctica profesional en la cual se desenvolverá el futuro licenciado.
- Comprenda los elementos y las condiciones que optimizan el desarrollo de la práctica profesional.

Contenidos mínimos:

Diseño del Organigrama para la empresa y redacción de su Manual de Organización. Determinación de un plan de reclutamiento y selección. Elección de un proceso de capacitación y evaluación de desempeño. Instrumentación de programa de liderazgo y gestión ágil. Análisis de convenios colectivos y posibles reformas.

Trabajo Final de Carrera (TFC)

Objetivos:

Que el estudiante:

- Demuestre de manera escrita y oral que posee las capacidades necesarias para realizar una investigación, así como el dominio del tema seleccionado.
- Demuestre rigor teórico metodológico en el desarrollo de la investigación.
- Elabore proyectos integrados, sistémicos y complejos vinculados al Planeamiento integral del capital humano
- Elabore instrumentos de capacitación, evaluación de desempeño y desarrollo del Capital Humano para una organización

Contenidos mínimos:

El alumno desarrollará el Trabajo Final de Carrera (TFC) focalizándose en temáticas tales como el planeamiento y administración de personal; el reclutamiento, selección, incorporación y socialización del personal; la capacitación, desarrollo y administración del capital humano; la administración de los sistemas de compensaciones; el manejo de las relaciones laborales individuales y colectivas incluyendo negociaciones con asociaciones profesionales; la gestión de los sistemas de calidad de vida laboral y las competencias digitales y metodologías ágiles como herramientas de desarrollo organizacional.

ANEXO II a la Resolución Nº 056/20 de Presidencia

PERFIL DEL EGRESADO

El egresado dispondrá de saberes vinculados con:

- El planeamiento y administración de personal.
- El reclutamiento, selección, incorporación y socialización del personal.
- La capacitación, desarrollo y administración de los recursos humanos.
- La administración de los sistemas de compensaciones.
- El manejo de las relaciones laborales individuales y colectivas incluyendo negociaciones con asociaciones profesionales.
- La gestión de los sistemas de calidad de vida laboral.

ALCANCES DEL TÍTULO

El Licenciado en Gestión de Capital Humano estará capacitado para:

- Gestionar las nuevas configuraciones en las relaciones laborales producto del impacto de las nuevas tecnologías en las organizaciones.
- Dominar la legislación laboral y su relación con otros cuerpos legales tales como el código de comercio y el código civil.
- Diseñar estrategias, políticas, procedimientos y herramientas de gestión que den respuesta a los requerimientos de la organización en materia de capital humano.
- Asesorar a gerentes funcionales en la aplicación de políticas referidas al capital humano.
- Participar activamente en la elaboración de las estrategias organizacionales y ejecución de los planes de evaluación de desempeño, capacitación, retención y desarrollo del capital humano.
- Asesorar a la dirección de la organización en la adecuada aplicación de los procedimientos y normas específicos del sector.
- Diseñar estrategias integrales de compensaciones y beneficios, adaptadas a los distintos contextos organizacionales.
- Realizar diagnósticos de problemas y situaciones organizacionales en materia de capital humano para elaborar e implantar propuestas de solución y/o mejoramiento.
- Gestionar el clima laboral requerido para el efectivo alcance de los objetivos organizacionales.
- Promover y gestionar los procesos de cambio y desarrollo de la organización respecto a su Capital Humano
- Ser referente del personal de la organización en los temas relacionados con su relación laboral, siendo actores activos en los espacios de negociación y resoluciones eficientes de conflictos.

- Actuar como perito en temas relativos al capital humano de la organización, en todos los fueros, en el orden judicial.
- Desarrollar acciones de investigación en el campo de la gestión del Capital Humano.