

UBDepec

Educación Continua

CICLO 2024

**DIPLOMATURA EN
COMPETENCIAS
GERENCIALES,
INTELIGENCIA
EMOCIONAL Y
LIDERAZGO ÁGIL
PARA LÍDERES Y
MANDOS MEDIOS**

BREVE INTRODUCCIÓN

El programa busca que gerentes, directivos y líderes encuentren un Mindset adecuado para liderar equipos y organizaciones en el contexto actual de incertidumbre postpandemia, desarrollando técnicas de liderazgo, inteligencia emocional, habilidades conversacionales, trabajo en equipo, agilidad, design thinking, diseño centrado en el cliente, gestión del cambio, negociación, digital transformation y toma de decisiones basadas en datos, para llegar a sus objetivos profesionales y personales.

El curso brindará un entrenamiento con una guía de ejercicios para actualizar, aplicar y desarrollar las aptitudes profesionales del programa, recibiendo apoyo de especialistas de primer nivel.

Herramientas y competencias que se trabajarán:

- Agile Mindset.
- Comunicación y Feedback efectivos.
- Equipos de Alto Rendimiento Postpandemia. Coordinación de acciones.
- Inteligencia Emocional.
- Liderazgo Ágil. Prácticas: Lean. Scrum. Kanban.
- Principios del Manifiesto Agile. Design Thinking.
- Transformación Digital. Nuevos Paradigmas. Inteligencia Artificial.
- Manejo de la Información para la toma de decisiones.
- PNL
- Desarrollo de Oportunidades para nuevos mundos.
- Negociación
- Motivación y responsabilidad.
- Gestión del Clima, Cultura, Diagnostico, Desarrollo e Intervención.
- Neuroliderazgo.
- Administración del Tiempo.
- Gestión del talento.

Clínicas de Liderazgo, Masterclass y Realización de Test para potencias tus habilidades:

Durante la cursada los participantes van a tener la oportunidad de realizar diferentes Test de Liderazgo, Inteligencia Emocional, Comunicación y otros para conocer su perfil y chequear como se encuentran en cada competencia, conocer sus fortalezas, debilidades y generar un plan de acción para el desarrollo de su carrera. Para potenciar el espacio brindamos Clínicas de Liderazgo grupales

optativas donde los acompañamos con sus desafíos actuales y proponemos asistir a Masterclass exclusivas con referentes de la industria.

Certificate en Competencias Gerenciales, Inteligencia Emocional y Liderazgo Ágil en la UB. La Universidad de Belgrano, sinónimo de excelencia universitaria, ubicada según el Ranking QS que evalúa a las 1000 mejores universidades del mundo, entre las CINCO mejores universidades de la Argentina y una de las 500 mejores casas de altos estudios del mundo.

OBJETIVOS

Que los participantes adquieran las competencias, habilidades y herramientas que figuran en el programa para:

- Liderar equipos y organizaciones en el contexto actual.
- Comprender el cambio de paradigma y el rol del líder en la transformación ágil.
- Conocer y gestionar emociones a través de la Neurociencia y la Inteligencia Emocional.
- Obtener mejores resultados con Programación Neurolingüística en el día a día.
- Movilizar y Transformar positivamente su entorno.
- Pensar soluciones con el cliente en el centro.
- Tomar de decisiones basada en datos.
- Agilizar los proyectos con técnicas como Scrum, Kanban, Lean y Design Thinking.
- Crear oportunidades de Transformación Digital.

DESTINATARIOS

- Líderes, Mandos Medios, Directores, Gerentes, Jefes, Emprendedores y personas que tengan equipos a cargo o aquellas que quieran encontrar el camino para llegar a sus metas exitosamente, desarrollando sus competencias y habilidades.
- Profesionales y líderes que buscan herramientas para ser más efectivos en su actividad y necesitan actualizarse en los procesos actuales de gestión, de transformación digital y de la administración de la información para optimizar la toma de decisiones.
- Profesionales de marketing, finanzas, recursos humanos y del área de la salud.

CONTENIDOS

MÓDULO 1: AGILE MINDSET. LIDERAZGO ÁGIL. DESIGN THINKING. EXPERIENCIA DEL CLIENTE.

- Conceptos de Liderazgo dentro de Agile.
- El rol del líder en la transformación ágil.
- Fixed Mindset vs. Agile Mindset
- Mundo VUCA.
- Prácticas: Lean. Scrum. Kanban. Valores.
- Principios del Manifiesto Agile.
- El cliente en el centro.
- Design Thinking. Lean Start Up.
- Experiencia de Usuario (Diseño UX): El cliente y la competencia. Los contenidos. Los contenidos. Los usuarios. Arquitectura de Información. Principios de diseño.
- Entrenamiento. Guía de Ejercicios.

MÓDULO 2: HABILIDADES NECESARIAS PARA EL LIDERAZGO ÁGIL.

- Definir los roles y la actitud del manager ágil.
- El desafío del líder Agile.
- Liderar Equipos Autoorganizados
- Tareas del líder ágil: influir, servir, transformar
- Liderazgo innovador. Creatividad e innovación.
- Gestión de la diversidad.
- Entrenamiento. Guía de Ejercicios.

MÓDULO 3: NEUROCIENCIAS. LIDERAZGO Y GERENCIAMIENTO EMOCIONAL.

- Autoliderazgo y Gestión de Emociones.
- Emociones. Cómo surgen. Componentes de una emoción.
- Las emociones como predisposición para la acción.
- Emociones y lenguaje. Emociones y cuerpo.
- Reconstrucción lingüística y corporal de las emociones.
- Estados de ánimo básicos.

- El cuerpo y la emoción como facilitadores del cambio de observador.
- Aportes de la Neurociencias al campo de la Emociones.
- Funcionamiento de nuestro cerebro.
- Teoría de la Inteligencia Emocional.
- Herramientas para intervenir desde estas teorías.
- Prácticas con intervenciones desde lo corporal y lo emocional.
- Desarrollo del Liderazgo Personal.
- Entrenamiento. Guía de Ejercicios.

MÓDULO 4: HERRAMIENTAS DE LA PROGRAMACIÓN NEUROLINGÜÍSTICA (PNL) PARA EL LIDERAZGO.

- Qué son los modelos mentales y cómo impactan en nuestros resultados.
- Filtros de los modelos mentales. Distorsiones cognitivas.
- Modelos mentales colectivos o prácticas sociales.
- El método de la columna izquierda.
- Escalera de inferencias y el ciclo de refuerzo.
- Cómo intervenir nuestra columna izquierda.
- Rapport. Anclajes. Reencuadre.
- Metamodelo del Lenguaje. Posiciones Perceptuales. Mente Holográfica.
- Entrenamiento. Guía de Ejercicios.

MÓDULO 5: COMUNICACIÓN Y FEEDBACK EFECTIVO - DESARROLLO DE OPORTUNIDADES PARA NUEVOS MUNDOS.

- El fenómeno de la escucha.
- La escucha como apertura y fenómeno de transformación.
- Herramientas claves para mejorar la escucha.
- Dos modalidades del habla: alegar e indagar.
- Enfoque sistémico.
- El lenguaje como creación de realidad.
- Principios básicos del lenguaje: intencionalidad, responsabilidad y subjetividad.
- Teoría de los actos de habla. Decir y callar. La importancia de la generación del contexto.
- Actos lingüísticos básicos.
- El poder de las declaraciones.

- Compromisos conversacionales: pedidos, ofertas y promesas. Recompromisos conversacionales: reclamo efectivo y disculpas.
- Observaciones y Juicios.
- Feedback o retroalimentación integrativa.
- Diseño de conversaciones.
- Corporalidad, emocionalidad y lenguaje.
- Entrenamiento. Guía de Ejercicios.

MÓDULO 6: NEGOCIACIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

- Habilidades empleadas en las negociaciones.
- Métodos, herramientas y elementos de la negociación.
- Capacidades de negociación.
- Estructura de las negociaciones.
- Resolución de Conflictos.
- Entrenamiento. Guía de Ejercicios.

MÓDULO 7: EQUIPOS EFECTIVOS POSTPANDEMIA. EQUIPOS DE TRABAJO REMOTO. MOTIVACION, EMPOWERMENT, DELEGACION Y TEAM BUILDING.

Supervisión y Coordinación de Equipos de Trabajo.

- Cómo conseguir y asegurar una ejecución ágil, efectiva y exitosa.
- Claves para desarrollar equipos de trabajo remotos eficientes.
- Identificar habilidades estratégicas para fomentar la agilidad del equipo.
- Equipos eficaces. Pasos a tener en cuenta.
- La formación de equipos de trabajo en la empresa.
- Los roles en el equipo.
- Delegación.
- Participación, Motivación y responsabilidad.
- Motivos de Fracasos en los equipos. Conflictividad. Análisis y Diagnóstico.
- Relaciones de Poder.
- Equipos de Alto desempeño.
- Planificación y trabajo en equipo.
- Toma de decisiones.
- Entrenar al equipo en herramientas ágiles.
- Entrenamiento. Guía de Ejercicios.

MÓDULO 8: CAMBIO, CLIMA, APRENDIZAJE Y ESTRATEGIA ORGANIZACIONAL.

- Diagnóstico Organizacional.
- Cultura y Clima Organizacional. Tipos de Culturas.
- Construcción de la Estrategia Organizacional.
- Visión, Misión y Objetivos Organizacionales.
- Indicadores Estratégicos, operativos y de desempeño.
- Gestión del Cambio. Cambio de Paradigmas.
- Felicidad y Liderazgo. Felicidad en las organizaciones.
- Cultura Ágil.
- Aprendizaje Organizacional.
- Entrenamiento. Guía de Ejercicios.

MÓDULO 9: HABILIDADES DIGITALES. LIDERANDO LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL. DATOS Y TECNOLOGÍA.

- Oportunidades de Transformación Digital. Nuevos Paradigmas.
- La importancia de los datos. Big Data. Inferencia estadística
- Proceso de Transformación Digital.
- Negocios Digitales.
- Machine Learning y Deep Learning,
- Inteligencia Artificial.
- Herramientas.
- Innovación para la experiencia futura.
- Cuadros de mandos y KPIs
- Entrenamiento. Guía de Ejercicios.

MÓDULO 10: GESTION EFECTIVA DEL TIEMPO – TIME MANAGEMENT

- Métodos y técnicas para impulsar la productividad.
- La productividad personal y sus ciclos
- Auditoría del tiempo.
- Delegación creativa y con resultados.
- Reconocimiento y superación de obstáculos.
- Buenos hábitos de manejo del tiempo.
- Gestión eficaz a partir de las nuevas tecnologías.

** (El orden de las clases y el programa puede ser modificado sin previo aviso)*

DIRECTOR ACADÉMICO

FLAVIO BERCERUELO

Especialista en RRHH y Desarrollo Organizacional. Director de BA -Educación Ejecutiva.

Licenciado en Administración (Universidad de Buenos Aires), curso la Maestría en Psicología Organizacional y Empresarial en la Universidad de Belgrano.

Director de los Posgrados de Dirección de Recursos Humanos, HRBP y Metodologías Ágiles; Liderazgo Femenino, Coaching y Management, UB.

Se desarrolló en empresas privadas líderes en puestos directivos y en ONG's, como también en el Estado.

Consultor y asesor de empresas y organizaciones en cámaras empresariales (IDEA, APYME, Escuela Española de Negocios), capacitando a más de 300 empresas de Argentina y del Exterior. Se desempeñó en diversas universidades UBA, UCES, UB, IUEAN, en materias como Gestión del Conocimiento y Desarrollo Organizacional, Psicología Organizacional, Selección de Personal, Dirección General, Técnicas Gerenciales, Estrategias de Negocios, Diseño y Gestión de Procesos Administrativos, Información Gerencial.

Coautor del libro "La Dirección de las organizaciones: De la Teoría a la Práctica", presentado en la Universidad de Buenos Aires. Investigador en Proyectos Científicos de la Facultad de Ciencias Económicas (UBA. UBASYT.) Conferencista Internacional.

COORDINADORES ACADÉMICOS

CLAUDIA AGUERO

President de ICF. Federación Internacional de Coaching. Capitulo Argentina 2018 - 2020.

Coordinadora de regionalización de ICF, Argentina 2016 - 2018.

Coach Certificada - programa ACTP ICF -, certificado y expedido por Escuela de Formación de Líderes. Master en Coaching y PNL certificado y expedido por Escuela de Formación de Líderes.

Master en Coaching Skills, dictado por la Dra. Elena G. Espinal, certificado emitido por el ICP; Instituto de Capacitación Profesional.

Coach Sistémico, certificado por el MCC Lic. Alain Cardón, habiendo cursado el Sistemic Coaching Fundamentals I, avalado por Metasysteme Coaching.

Coach Ejecutiva. programa certificado por ICF, dictado por el Lic. Damián Goldvarg, expedido por Goldvarg Consulting Group.

Coach de equipos. programa certificado por ICF, dictado por el Lic. Horacio Cortese expedido por Nexi Global.

Entrenadora certificada por TTI Succes Insights en el uso de la herramienta DISC R4 Profile.
Docente Coordinadora del Programa de Capacitación en Coaching Ontológico en la Universidad Tecnológica Nacional Regional Delta.

Miembro del equipo de coaches del programa Docente Coach del Ministerio de Educación del Gobierno de México.

Coach mentora Senior del programa de formación de coaching dictado por Leonardo Wolk - Leading Group en Argentina.

Disertante Internacional en temáticas de liderazgo, Coaching y bienestar organizacional "Felicidad en Las Empresas".

Participante como parte de grupos de líderes de ICF, Latinoamérica en el Foro Internacional de líderes realizado en Dublín en marzo de 2019.

RICARDO JAVIER MAYER

Se desarrolló como Presidente de la ICF y fue durante 2 años el Coordinador del Consejo de Presidentes de Latinoamérica.

Graduado en Derecho de la Universidad de Buenos Aires, Argentina, con un posgrado en Dirección en Recursos Humanos del Instituto de Desarrollo Empresarial Argentino. En el IAE Business School de la Universidad Austral realizó el programa de Alta Dirección- PAE.

En el año 2000 obtuvo su certificación oficial como Coach, en ICP. En el año 2005 realizó en Newfield Internacional un programa de Especialización para Coaches Graduados.

Es Master Coach certificado por la Asociación Argentina de Coaches Ontológicos Profesionales y Profesional Certified Coach de la ICF. Es miembro permanente del The Executive Coaching Forum Es socio fundador del Grupo Voyer International que es un grupo de empresas radicadas en distintos países de Latinoamérica dedicadas a la Consultoría en el Desarrollo, Selección y Evaluación del Capital Humano en las organizaciones.

En su trayectoria profesional como Ejecutivo ha desempeñado múltiples funciones corporativas de Recursos Humanos en empresas multinacionales, principalmente en Siemens, NEC y la petrolera Pérez Companc.

Profesor Universitario y ha dictado programas en la Universidad del Salvador, en la Universidad Argentina de la Empresa, en la Pontificia Universidad Católica Argentina y en la Universidad de la Republica en Uruguay.

Ha dictado distintos cursos, conferencias, seminarios de su especialidad y ha trabajado como Executive Coach en Argentina, Bolivia, Brasil, Chile, México, Perú, Uruguay y USA.

Su experiencia de más de 15 años como Coach la ha realizado en diferentes tipos de

organizaciones e industrias, ya sean Corporaciones Nacionales o Multinacionales. También ha tenido experiencia de trabajar en Empresas Públicas y Organismos Gubernamentales.

CUERPO ACADÉMICO

EDUARDO OSZ

Especialista en Capacitación, Coaching y Desarrollo de Equipos e individuos, con 24 años de experiencia con más de 315.000 participantes capacitados en 3.600 actividades en Argentina, Uruguay, Chile, Perú, Paraguay, Bolivia, Colombia, Ecuador y México. Conferencista Internacional. Desarrollo e implemento programas de Entrenamiento, Coaching y Consultoría para más de 500 empresas de distintas industrias, por ej: Arcor, Acindar, Assist-Card, Gas Natural Fenosa, Fundación Favaloro, Centro Médico Vidt, Fravega, FënHoteles, BBVA Banco Francés, MasterCard, Cencosud, Garbarino, Hoyts General Cinemas, Nokia, Nissan, Falabella, Fargo, YPF Gas, Obra Social Luis Pasteur, Avaya, Renault, Volkswagen, Hendel Hogar, BNP Paribas, Musimundo, Grupo GEA, Gestamp, PSA Peugeot, Genneia, etc.

Autor del libro "Intrapreneurship: Desarrollando el espíritu emprendedor dentro de las organizaciones". Coordinador académico del Posgrado de Dirección de Negocios de la Universidad de Ciencias Sociales (UCES).

Se desarrolló como Gerente de Marketing y Comunicación en April Assistance, Gerente de Capacitación Comercial en Master Card, Gerente de Desarrollo de venta en Belcor (L'Bel), coach comercial para América Latina en Assist-Card International.

ROBERTO VOLA-LUHRS

Se desempeñó como Gerente General de Recursos Humanos Arcor, Gerente de Recursos Humanos en Pecom Nec, Joint-Venture entre las empresas y Nec, Gerente de Política Social de Recursos Humanos en la empresa Siemens. Se desempeña como Profesor Titular en distintas universidades nacionales e internacionales.

Obtuvo el grado de Doctor en Ciencia Política y es Licenciado en Recursos Humanos graduado en la Universidad de Buenos Aires.

Coautor de "Recursos Humanos", editorial Pearson. Autor de "Recursos Humanos: lo que sobra es el talento", editorial Universidad Libros. Co-autor de "El Perfecto Garçon. Servir es un arte, pero también un negocio" en Ediciones Macchi. Co Autor de Pocket & Petit, Ciencias Políticas - Editorial Temas. Publicó Múltiples trabajos de su especialidad en Latinoamérica. Disertante internacional.

PATRICIA PINNEL

Dr. Cs. Políticas / Lic. Adm. Empresas / Publicidad / Postgrado Harvard EBS, /

EP SingularityUniversity

** Elegida la Mujer Profesional en USA 2014 / 2015 por Who's Who (s/1.500.000 de miembros)

** Elegida la Mujer Profesional en USA por American Women Professional Association (500.000)

***Miembro del Advisory Board de Harvard Business Review

Director & Regional Partner de PenrhynVoyer International Miami Hub

Socia fundadora de Make a Wish, ArgentineChapter

Presidente de Fundación EDUCACION Y TRABAJO

Member of the Advisory Council of Harvard Business Review. "Doctora Académica Honoris Causa y Miembro de Honor de la Academia Internacional de la Diplomacia y las Profesiones". Miembro del Comité Mundial del Parlamento Cívico de la Humanidad. Premiada como Gran Educador Continental - ORCODE

Como miembro de la International Federation of Training & Development of Organizations (IFTDO), y de la International Association of Business Communicators (IABC), gana Premios por Excelencia y fue conferencista en el Congreso Internacional del IFTDO sobre "Cruce de Cultura y Cambio Organizacional, en el Proceso de Privatizaciones de Argentina" realizadas en Sao Paulo - Brasil, el Cairo- Egipto y en Madrid - España. Fue expositora en Coloquios Internacionales de la Asociación de Bancos Extranjeros de Rep. Argentina – ABRA 1994 y 1995.

La Dr. Pinnel entrenó a más de 100 Top Executives y Presidentes de Empresas, ella está certificada en Teaching&LearningProcess, en York, UK.; en Media Coach - Train theTrainers, en la CEOE Madrid- España; en la CNPF- Francia y por los Campaigners del Reagan`sTeam, Washington, USA.

HAYDÉE RODRÍGUEZ

Docente y consultora en Negociación. Recibió su entrenamiento con Conflict Management Group (CMG), asociado al Proyecto de Negociación de la Universidad de Harvard (PON).

Se especializó en el Seminario "Teaching Negotiation in the Organization", dictado por el Programa de Negociación de la Universidad de Harvard y el Instituto Tecnológico de Massachusetts (MIT), dirigido especialmente para entrenadores en el tema. Participó en el "Negotiation Pedagogy Workshop" dictado por la Universidad de Harvard y dirigido a entrenadores en Negociación. Está certificada en Mediación por la Universidad de Montana (EE. UU).

Se desarrolló como docente de la Facultad de Derecho de la Universidad de Harvard y en diferentes Maestrías y Posgrados de Universidades de Latinoamérica.

Se desempeñó como Directora de la Escuela Nacional de Administración Pública (ENAP). Oficina Nacional del Servicio Civil. Presidencia de la República (Uruguay) y Consultora del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo en el PRONADE.

Licenciada en Ciencias Históricas, egresada de la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Universidad de la República. Uruguay. Maestría (en curso) de Coaching y Programación Neurolingüística. Escuela de Negocios de la Universidad Barcelona.

MAXIMILIANO HAPES

TOP 10 HR Influencers 2023. Se desempeñó en IBM Argentina como Gerente de Desarrollo de Talento.

Conferencista y capacitador empresarial en temas de Liderazgo e Inteligencia Emocional con más de 15 años de experiencia en el mercado. TEDx Speaker. Autor del libro "Ponerse en Marcha", una obra que trata sobre cómo combatir la procrastinación.

Licenciado en Economía de la Universidad de Buenos Aires. Master en Administración de Negocios (MBA) de la Universidad de San Andrés, finalizado con intercambio en Columbia Business School de New York, USA.

Los módulos podrán ser dictados por todos o algunos de los docentes mencionados en forma indistinta. La Universidad se reserva el derecho de realizar cambios en el programa y el cuerpo docente que considere pertinentes.

CONSIDERACIONES GENERALES

INICIO

15 de abril de 2024

FINALIZACIÓN

28 de octubre de 2024

DIAS Y HORARIOS

Lunes de 19 a 21:30 h.

DURACIÓN

El curso completo tiene una duración de 70 horas reloj distribuidas en encuentros semanales.

La modalidad de la cursada es ONLINE y sincrónica.

- **CLASES POR PLATAFORMA ZOOM**

MODALIDAD

Con esta modalidad podrás acceder a un diseño de cursada totalmente innovador, con lo mejor de la educación a distancia y con clases semanales EN VIVO estudiando en nuestro campus de una manera cómoda, con la opción de consultar el material de cada unidad, trabajar actividades en grupo, opinar en foros, compartiendo charlas con los docentes, con un feedback permanente que te permitirá desarrollarte y obtener los objetivos que buscas, con flexibilidad en cuanto a horarios, organizar tus tiempos a tu manera, ahorrar gastos de transporte y obtener una atención personalizada.

APROBACIÓN

Realización de un trabajo de aplicación.

DOCUMENTACIÓN

Presentar la solicitud de inscripción, título de grado (en caso de poseerlo) y fotocopia del documento de identidad.

CERTIFICACIÓN

La Universidad de Belgrano extenderá el respectivo certificado de aprobación, a quienes cumplan con las evaluaciones y/o trabajos finales. Caso contrario solo se emitirá un certificado de asistencia.

Todos nuestros programas deberán contar con un cupo mínimo de alumnos matriculados para su apertura. En caso de no reunir el número indicado al cierre de inscripción, la Universidad se reserva el derecho de posponer o suspender el inicio de la actividad.